

**ЧАСТНО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ С ЧУЖДООЗИКОВ ПРОФИЛ  
„АБРАХАМ ЛИНКЪЛН“, гр. СОФИЯ**

Утвърждавам:

**ДАНИЕЛА ИВАНОВА-УЗУНОВ**

*Директор*



# **ГОДИШЕН ПЛАН**

**ЗА РАБОТАТА НА ЧСУЧП „АБРАХАМ ЛИНКЪЛН“**

**през учебната 2022 / 2023 година**

Приет на заседание от Педагогическия съвет  
*Протокол № 5 /12.09.2022 г.*

**ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:**

№	Дейности	Срок	Разработва Изпълнява	Утвърждава Контролира	Забележка
<b>РАЗВИТИЕ КАПАЦИТЕТА НА УЧИЛИЩЕТО</b>					
1.	Осигуряване на учебници, кабинети и преподаватели	до 15.IX.2022 г.	Директор ЗДУД	Директор	
2.	Функционално обновяване на учебната среда (профилактика на компютърната техника и дигиталните дъски)	до 15.IX.2022 г	Управител на „ЧСУЧП“Абр. Линкълн“““ ЕООД	Собственик	
3.	Обогатяване и модернизиране оборудването на специализираните кабинети по природни и обществени науки	според бюджетните възможности	Учителите по природни и обществени науки	Управител на „ЧСУЧП“Абр. Линкълн“““ ЕООД и Директор	
4.	Обособяване на нови класни стаи	според бюджетните възможности	Управител на „ЧСУЧП“Абр. Линкълн“““ ЕООД	Собственик	
5.	Оформяне на допълнителни кътове за учене и отдих в училищния двор	според бюджетните възможности	Управител на „ЧСУЧП“Абр. Линкълн“““ ЕООД	Собственик	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

ОСИГУРЯВАНЕ НА БЛАГОПРИЯТНИ УСЛОВИЯ ЗА ОБУЧЕНИЕ И РАЗВИТИЕ. ОРГАНИЗАЦИОННО И РЕСУРСНО ОСИГУРЯВАНЕ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС					
1.	Попълване и пускане в действие на електронните дневници по класове.	15.IX.2022 г.	ЗДУД	Д	
2.	Разпределение на учебниците и учебните помагала за учениците.	15.IX.2022 г.	КР	ЗДУД	
3.	Изработване и утвърждаване на програмите за ПП, ИУЧ и ФУЧ за учебната 2022/2023г.	03.IX.2022 г.	У	Д	
4.	Актуализиране и допълване училищната база данни за учебната 2022/2023 г. в НЕИСПУО	09.IX.2022 г.	ЗДУД, Д	Д	
5.	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за учебната 2022/2023 година.	09.IX.2022 г.	ЗДУД	Д	
6.	Разпределение на класните стаи и кабинети в съответствие с преподавателската заетост на учителите и седмичното разписание.	12.IX.2022 г.	ЗДУД	Д	
7.	Вписване на всички новоприети ученици, подлежащи на задължително обучение в книгата за подлежащи на задължително обучение.	14.IX.2022 г.	ЗДУД	Д	
8.	Организиране на вътрешноучилищно дежурство за осигуряване на необходимия ред и сигурност в училищната сграда.	20.IX.2022 г.	ЗДУД	Д	
9.	Запознаване на учениците и техните родители с училищния учебен план, Правилника за дейността на училището и Правилника за безопасни условия на обучение и труд.	за учениците: 16.IX.2022 г. за родителите: 26.IX.2022г.	КР	Д	
10.	Въвеждане и поддържане на актуална информация на сайта на училището относно организацията на образователния процес.	целогодишно	ЗДУД	Д	
11.	Заявяване на задължителна училищна документация за следващата учебна година.	м.V.2023 г.	ЗДУД	Д	
12.	Събиране на заявления и определяне на групите за ИУЧ и ФУЧ за следващата учебна година. Изработване на проект на Списък-Образец № 1.	30.VI.2023 г.	ЗДУД, Д	Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

<b>ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА И РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ</b>					
1.	Организиране на квалификационна дейност за усъвършенстване на професионалните умения и за кариерно развитие на педагогическите специалисти в училището <i>(съгласно План за квалификационната дейност)</i> .	целогодишно	ЗДУД, ПС	Д	
2.	Определяне наставници за оказване на помощ на новоназначени учители.	30.VIII.2022 г.	ЗДУД	Д	
3.	Разработване и прилагане на система за допълнително стимулиране на педагогическите специалисти.	м.VI.2023	Училищна комисия, Д	Работодател	
<b>ПРИВЕЖДАНЕ ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС ЗПУО И НОВИТЕ ДЪРЖАВНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ СТАНДАРТИ</b>					
1.	Разработване на Стратегията за развитие на ЧСУЧП „Абрахам Линкълн“ през новия планов период 2021-2025 г.	30.IX.2022 г.	Училищна комисия	Д	
2.	Актуализиране на Правилника за дейността на училището съгласно промените в нормативната уредба.	30.VIII.2022 г.	Д	Д	
3.	Планиране и организиране работата на учителите в съответствие с училищните учебни планове по класове и учебните програми по предмети.	за плановете: 14.IX.2022 г. останалото: целогодишно	У	Д	
<b>ПОВИШАВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ПОСТИЖЕНИЯ (ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ, СОЦИАЛИЗАЦИЯ)</b>					
1.	Диагностика за ранно оценяване на риска от обучителни затруднения.	м. X. 2022 г.	УК, УП	Д	
2.	Провеждане на тестове, контролни работи и други форми на проверка за установяване входното <i>(resp. изходното)</i> равнище по различните предмети. Анализ на резултатите.	за вх. равнище м. X.2022 г. за изх. равнище м.V-VI.2023 г	У	ПС	
3.	Изработване и изпълнение на график за контролните и класни работи. Поставяне на графика на сайта на училището. – I <sup>ви</sup> учебен срок – II <sup>ри</sup> учебен срок	м. X.2022 г. м. II.2023 г.	ЗДУД, У	Д	
4.	Изготвяне и изпълнение на график за провеждане на	за изготвяне	ЗДУД, У	Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

	индивидуални консултации с учениците и родителите.	01.X.2022 г. за изпълнение: целогодишно			
5.	Създаване на условия за обхват и задържане на всички подлежащи на задължително обучение ученици. За целта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуализиране на състава на училищния екип за подкрепа за личностно развитие и оценка на индивидуалните потребности;</li> <li>• системно отчитане броя неизвинени и извинени отсъствия и анализ на причините за допускането им;</li> <li>• обща подкрепа за личностно развитие (<i>провеждане на допълнителни консултации, включване в извънкласни дейности, съобразени с индивидуалните потребности на учениците</i>);</li> <li>• организиране на допълнителна лятна работа за подкрепа на ученици с пропуски в обучението.</li> </ul>	целогодишно  м. X 2022 г.  ежемесечно  целогодишно  м.VII 2023 г.	У, КР	Д	
6.	Осигуряване подкрепа за талантиливи ученици. Включване в конкурси, олимпиади и други форми за личностна изява. Популяризиране на постиженията.	Целогодишно	У, УП	Д	
7.	Организиране и провеждане на национално външно оценяване и ДЗИ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• IV клас</li> <li>• VII клас</li> <li>• X клас</li> <li>• XII клас</li> </ul>	м.V 2023 г.  м.VI 2023 г. м. V 2023 г.	УК	Д	
8.	Етапен обзор и прилагане на адекватни мерки относно: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучението и развитието на учениците (<i>по предмети и класове</i>);</li> <li>• спазване на ДОС за оценяване на учениците;</li> <li>• резултатите от външно оценяване и държавните изпити на знанията и уменията на учениците от IV, VII, X и XII клас;</li> </ul>	м. X.2022 г.- V.2023 г.  м. юни 2022 г.	КР; У, ПС	Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

9.	Изготвяне и изпълнение на график за провеждане на изпитните сесии ( <i>приравнителни изпити и изпити за промяна на оценката</i> ).	съгласно предадени заявления	УК ЗДУД	Д	
10.	Отчитане на образователните резултати: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в края на първи учебен срок;</li> <li>• в края на учебната 2022/2023 г.</li> </ul>	м. II.2023 г. 30.VI.2023 г.	ПС	Д	
11.	Планиране и осъществяване на училищна политика за успешна социализация и възпитание. Във връзка с това: <p>1. Организиране работата в часовете на класа по направления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проактивно гражданско мислене и национално самосъзнание;</li> <li>• развиване на емоционална интелигентност и социални умения;</li> <li>• развиване на умения за общуване и сътрудничество, работа в екип, толерантност, позитивни форми на социално поведение;</li> <li>• превенция на зависимости;</li> <li>• сексуално образование;</li> <li>• умения за решаване на конфликти и водене на спорове,</li> <li>• противодействие на проявите на тормоз;</li> <li>• безопасност на движението;</li> <li>• действия при природни бедствия, аварии, катастрофи, пожари.</li> </ul> <p>2. Организиране и осъществяване на извънкласни дейности, насочени към развитие на учениците в следните области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• спорт;</li> <li>• наука и изкуство;</li> <li>• екология;</li> <li>• здравно образование;</li> <li>• личностно развитие.</li> </ul>	за планиране: 07.IX.2022 г.  за изпълнение: целогодишно  целогодишно	КР , УП  КР , УП                КР	Д  Д               Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

12.	Приобщаване към училищните символи и ритуали чрез: <ul style="list-style-type: none"> <li>• честване на национални и училищни празници;</li> <li>• развитие на система за награждаване на учениците;</li> <li>• утвърждаване на традиция за честване на патронния празник на училището;</li> </ul>	целогодишно по календар	Училищен екип	Д	
13.	Актуализиране състава на Училищния ученически съвет. По-широко приобщаване към извънкласните и извънучилищните изяви и общоучилищния живот.	м. X.2022 г.	УП, ЗДУД	Д	
14.	Провеждане ден на ученическото самоуправление.	м. V.2023 г.	УС, ЗДУД	Д	
15.	Организиране на образователни екскурзии, излети и спортни празници.	при установена възможност	КР	Д	
16.	Провеждане на ски училище	м. II.2023 г.	КР	Д	
<b>ЕФЕКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ (УЧИТЕЛИ, РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ) В УПРАВЛЕНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО</b>					
1.	Своевременно информиране и сътрудничество с родителите. Във връзка с това: <ul style="list-style-type: none"> <li>• функционалните възможности на електронния дневник;</li> <li>• създаване на гъвкав on-line модел за консултиране на родителите;</li> <li>• осъществяване на съвместни дейности (<i>чествания, представителни за училището събития и други</i>).</li> </ul>	целогодишно	КР	Д	
2.	Разгръщане на ученическото самоуправление чрез по-широко участие на учениците в общоучилищните събития.	X.2022 г. – VI.2023 г.	ЗДУД, УС	Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

3.	Осъществяване на ефективна контролно-помощна дейност от Директора (съгласно План за контролната дейност).	целогодишно	Д	Д	
4.	Оптимизиране кадровата структура на училището за учебната 2023/2024г. За целта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разчет на щатните учителски места в съответствие с чуилищния учебен план;</li> <li>• изготвяне проект на списък - Образец № 1 за учебната 2023/2024г.;</li> <li>• обявяване на свободни учителски места. Подбор и назначаване;</li> </ul>	30.VI.2023 г.	Д	Д	
		30.VI.2023 г.	ЗДУД, Д		
		м.VI.2023 г.	ЗДУД, Д		