

**ЧАСТНО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ С ЧУЖДООЕЗИКОВ ПРОФИЛ  
„АБРАХАМ ЛИНКЪЛН“, гр. СОФИЯ**

Утвърждавам,

**ДАНИЕЛА ИВАНОВА-УЗУНОВ**

**ДИРЕКТОР**



# **ГОДИШЕН ПЛАН**

**ЗА РАБОТАТА НА ЧСУЧП „АБРАХАМ ЛИНКЪЛН“**

**през учебната 2021 / 2022 година**

Приет на заседание от Педагогическия съвет  
*Протокол № 4 /30.08.2021 г.*

**ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:**

№	Дейности	Срок	Разработва Изпълнява	Утвърждава Контролира	Забележка
<b>РАЗВИТИЕ КАПАЦИТЕТА НА УЧИЛИЩЕТО</b>					
1.	Надграждане на XII клас към общата структура на училището <ul style="list-style-type: none"> <li>• прецизиране избираемата част на учебния план</li> <li>• осигуряване на учебници, кабинети и преподаватели</li> </ul>	до 30.VI.2021 г. до 15.IX.2021 г.	Директор ЗДУД	Директор	
2.	Функционално обновяване на учебната среда <i>(профилактика на компютърната техника и дигиталните дъски)</i>	до 15.IX.2021 г	Управител на „ЧСУЧП“Абр. Линкълн“““ ЕООД	Собственик	
3.	Обогатяване и модернизиране оборудването на специализираните кабинети по природни и обществени науки	според бюджетните възможности	Учители по природни и обществени науки	Управител на „ЧСУЧП“Абр. Линкълн“““ ЕООД и Директор	
4.	Обособяване на нови класни стаи	според бюджетните възможности	Управител на „ЧСУЧП“Абр. Линкълн“““ ЕООД	Собственик	
5.	Оформяне на допълнителни кътове за учене и отпих в училищния двор	според бюджетните възможности	Управител на „ЧСУЧП“Абр. Линкълн“““ ЕООД	Собственик	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

<b>ОСИГУРЯВАНЕ НА БЛАГОПРИЯТНИ УСЛОВИЯ ЗА ОБУЧЕНИЕ И РАЗВИТИЕ. ОРГАНИЗАЦИОННО И РЕСУРСНО ОСИГУРЯВАНЕ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС</b>					
1.	Актуализиране на план за дейността на училището в условие на пандемия. Провеждане на инструктаж с ученици и учители за спазване на всички епидемиологични мерки.	15.IX.2021 г.	Д, ЗДУД У	Д	
2.	Попълване и пускане в действие на електронните дневници по класове.	15.IX.2021 г.	ЗДУД	Д	
3.	Разпределение на учебниците и учебните помагала за учениците.	15.IX.2021 г.	КР	ЗДУД	
4.	Изработване и утвърждаване на програмите за ПП, ИУЧ и ФУЧ за учебната 2021/2022г.	03.IX.2021 г.	У	Д	
5.	Актуализиране и допълване училищната база данни за учебната 2021/2022 г. в НЕИСПУО	10.IX.2021 г.	ЗДУД, Д	Д	
6.	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за учебната 2021/2022 година.	10.IX.2021 г.	ЗДУД	Д	
7.	Разпределение на класните стаи и кабинети в съответствие с преподавателската заетост на учителите и седмичното разписание.	10.IX.2021 г.	ЗДУД	Д	
8.	Вписване на всички новоприети ученици, подлежащи на задължително обучение в книгата за подлежащи на задължително обучение.	14.IX.2021 г.	ЗДУД	Д	
9.	Организиране на вътрешноучилищно дежурство за осигуряване на необходимия ред и сигурност в училищната сграда.	20.IX.2021 г.	ЗДУД	Д	
10.	Запознаване на учениците и техните родители с училищния учебен план, Правилника за дейността на училището и Правилника за безопасни условия на обучение и труд.	за учениците: 16.IX.2021 г. за родителите: 25.IX.2021г.	КР	Д	
11.	Въвеждане и поддържане на актуална информация на сайта на училището относно организацията на образователния процес.	целогодишно	ЗДУД	Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

12.	Заявяване на задължителна училищна документация за следващата учебна година.	м. V.2022 г.	ЗДУД	Д	
13.	Събиране на заявления и определяне на групите за ИУЧ и ФУЧ за следващата учебна година. Изработване на проект на Списък-Образец № 1.	30.VI.2022 г.	ЗДУД, Д	Д	
<b>ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА И РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ</b>					
1.	Организиране на квалификационна дейност за усъвършенстване на професионалните умения и за кариерно развитие на педагогическите специалисти в училището <i>(съгласно План за квалификационната дейност)</i> .	целогодишно	ЗДУД, ПС	Д	
2.	Определяне наставници за оказване на помощ на новоназначени учители.	30.VIII.2021 г.	ЗДУД	Д	
3.	Разработване и прилагане на система за допълнително стимулиране на педагогическите специалисти.	м.XII.2021	Училищна комисия, Д	Работодател	
<b>ПРИВЕЖДАНЕ ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС ЗПУО И НОВИТЕ ДЪРЖАВНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ СТАНДАРТИ</b>					
1.	Разработване на Стратегията за развитие на ЧСУЧП „Абрахам Линкълн“ през новия планов период 2021-2025 г.	30.IX.2021 г.	Училищна комисия	Д	
2.	Актуализиране на Правилника за дейността на училището съгласно промените в нормативната уредба.	30.VIII.2022 г.	Д	Д	
3.	Разработване и прилагане на нов училищен учебен план за XI клас <i>(профилирано обучение във втори гимназиален етап)</i> .	15.IX.2021 г.	ПС	Д	
4.	Планиране и организиране работата на учителите в съответствие с училищните учебни планове по класове и учебните програми по предмети.	за плановите: 14.IX.2021 г. останалото: целогодишно	У	Д	
<b>ПОВИШАВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ПОСТИЖЕНИЯ (ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ, СОЦИАЛИЗАЦИЯ)</b>					
1.	Диагностика за ранно оценяване на риска от обучителни затруднения.	м. X. 2021 г.	УК, УП	Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

2.	Провеждане на тестове, контролни работи и други форми на проверка за установяване входното ( <i>респ. изходното</i> ) равнище по различните предмети. Анализ на резултатите.	за вх. равнище м. X.2021 г. за изх. равнище м. V-VI.2022 г	У	ПС	
3.	Изработване и изпълнение на график за контролните и класни работи. Поставяне на графика на сайта на училището. – I <sup>-ви</sup> учебен срок – II <sup>-ри</sup> учебен срок	м. X.2021 г. м. II.2022 г.	ЗДУД, У	Д	
4.	Изготвяне и изпълнение на график за провеждане на индивидуални консултации с учениците и родителите. Поставяне на графика на сайта на училището.	за изготвяне 01.X.2021 г. за изпълнение: целогодишно	ЗДУД, У	Д	
5.	Създаване на условия за обхват и задържане на всички подлежащи на задължително обучение ученици. За целта: • актуализиране на състава на училищния екип за подкрепа за личностно развитие и оценка на индивидуалните потребности; • системно отчитане броя неизвинени и извинени отсъствия и анализ на причините за допускането им; • обща подкрепа за личностно развитие ( <i>провеждане на допълнителни консултации, включване в извънкласни дейности, съобразени с индивидуалните потребности на учениците</i> ); • организиране на допълнителна лятна работа за подкрепа на ученици с пропуски в обучението.	целогодишно  м. X 2021 г.  ежемесечно  целогодишно  м.юли 2022 г.	У, КР	Д	
6.	Осигуряване подкрепа за талантиливи ученици. Включване в конкурси, олимпиади и други форми за личностна изява. Популяризиране на постиженията.	Целогодишно	У, УП	Д	
7.	Организиране и провеждане на национално външно оценяване и ДЗИ: • IV клас	м. май 2022 г.	УК	Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VII клас</li> <li>• X клас</li> <li>• XII клас</li> </ul>	<p>м. юни 2022 г. м. юни 2022 г. м. май 2022 г.</p>			
8.	<p>Етапен обзор и прилагане на адекватни мерки относно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучението и развитието на учениците (<i>по предмети и класове</i>);</li> <li>• спазване на ДОС за оценяване на учениците;</li> <li>• резултатите от външно оценяване и държавните изпити на знанията и уменията на учениците от IV, VII, X и XII клас;</li> </ul>	<p>м. X.2021 г.- IV.2022 г.  м. юни 2022 г.</p>	<p>КР; У, ПС</p>	<p>Д</p>	
9.	<p>Изготвяне и изпълнение на график за провеждане на изпитните сесии (<i>приравнителни изпити и изпити за промяна на оценката</i>).</p>	<p>съгласно предадени заявления</p>	<p>УК ЗДУД</p>	<p>Д</p>	
10.	<p>Отчитане на образователните резултати:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в края на първи учебен срок;</li> <li>• в края на учебната 2021/2022 г.</li> </ul>	<p>м. II.2022 г. 30.VI.2022 г.</p>	<p>ПС</p>	<p>Д</p>	
11.	<p>Планиране и осъществяване на училищна политика за успешна социализация и възпитание. Във връзка с това:</p> <p>1. Организиране работата в часовете на класа по направления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проактивно гражданско мислене и национално самосъзнание;</li> <li>• развиване на емоционална интелигентност и социални умения;</li> <li>• развиване на умения за общуване и сътрудничество, работа в екип, толерантност, позитивни форми на социално поведение;</li> <li>• превенция на зависимости;</li> <li>• сексуално образование;</li> <li>• умения за решаване на конфликти и водене на спорове,</li> <li>• противодействие на проявите на тормоз;</li> </ul>	<p>за планиране: 07.IX.2021 г. за изпълнение: целогодишно</p>	<p>КР , УП  КР , УП</p>	<p>Д  Д</p>	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• безопасност на движението;</li> <li>• действия при природни бедствия, аварии, катастрофи, пожари.</li> </ul> <p>2. Организиране и осъществяване на извънкласни дейности, насочени към развитие на учениците в следните области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• спорт;</li> <li>• наука и изкуство;</li> <li>• екология;</li> <li>• здравно образование;</li> <li>• личностно развитие.</li> </ul>	целогодишно	КР	Д	
12.	<p>Приобщаване към училищните символи и ритуали чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• честване на национални и училищни празници;</li> <li>• развитие на система за награждаване на учениците;</li> <li>• утвърждаване на традиция за честване на патронния празник на училището;</li> </ul>	целогодишно по календар	Училищен екип	Д	
13.	Актуализиране състава на Училищния ученически съвет. По-широко приобщаване към извънкласните и извънучилищните изяви и общоучилищния живот.	м. X.2022 г.	УП, ЗДУД	Д	
14.	Провеждане ден на ученическото самоуправление.	м. V.2022 г.	УС, ЗДУД	Д	
15.	Организиране на образователни екскурзии, излети и спортни празници.	при установена възможност	КР	Д	
16.	Провеждане на ски училище	м. II.2021 г.	КР	Д	
<b>ЕФЕКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ (УЧИТЕЛИ, РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ) В УПРАВЛЕНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО</b>					

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет

1.	Изграждане на екипи за осъществяване на училищната политика: <ul style="list-style-type: none"> <li>• екип за организиране на празниците и ритуалите;</li> <li>• комисия по безопасност на движението;</li> <li>• координационен екип за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;</li> <li>• етична комисия;</li> <li>• комисия за оценка на качеството и атестиране на учителите.</li> </ul>	м. X.2021 г.	Председатели на комисиите и екипите	Д	
2.	Своенременно информиране и сътрудничество с родителите. Във връзка с това: <ul style="list-style-type: none"> <li>• функционалните възможности на електронния дневник;</li> <li>• създаване на гъвкав on-line модел за консултиране на родителите;</li> <li>• осъществяване на съвместни дейности (<i>чествания, представителни за училището събития и други</i>).</li> </ul>	целогодишно	КР	Д	
3.	Разгръщане на ученическото самоуправление чрез по-широко участие на учениците в общоучилищните събития.	X.2021 г. – VI.2022 г.	ЗДУД, УС	Д	
4.	Осъществяване на ефективна контролно-помощна дейност от Директора ( <i>съгласно План за контролната дейност</i> ).	целогодишно	Д	Д	
5.	Оптимизиране кадровата структура на училището за учебната 2022/2022г. За целта: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разчет на щатните учителски места в съответствие с училищния учебен план;</li> <li>• изготвяне проект на списък - Образец № 1 за учебната 2022/2022г.;</li> <li>• обявяване на свободни учителски места. Подбор и назначаване;</li> </ul>	30.VI.2022 г. 30.VI.2022 г. м. VII.2022 г.	Д ЗДУД, Д ЗДУД, Д	Д	

Д- Директорът; ЗДУД- Заместник директор по учебната дейност; У- Учителите; ПС-Педагогически съвет; УП- Училищен психолог; КР- Класни ръководители; УК- Училищна комисия; УС- Ученически съвет



